



УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ «ИТ Гимназия «Юнона»
г. Волгодонск
Н.А. Галыгина

**Правила
организации индивидуального отбора обучающихся
при приеме (перевode) в МБОУ «ИТ Гимназия «Юнона» при
ВИТИ НИЯУ МИФИ г. Волгодонска
для получения среднего общего образования
инженерно-технологического профиля**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила организации индивидуального отбора обучающихся при приеме (перевode) в МБОУ «ИТ Гимназия «Юнона» при ВИТИ НИЯУ МИФИ г. Волгодонска для получения среднего общего образования инженерно-технологического профиля (далее – Правила) разработаны соответствии со следующими нормативными актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 25.07.2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (с изм. от 29.12.2022 г.);

- приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 г. №177 №Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

- приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 г. №177 «Об утверждении Порядка и условий для осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей деятельность по образовательным программам НОО, ООО, СОО, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изм. от 17.01.2019 г.);

- приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 г. №458 «Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изм. от 23.01.2023 г.);

- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- Областным законом от 14.12.2013 г. №26-ЗС «Об образовании в Ростовской области»;

- приказом министерство общего и профессионального образования Ростовской области от 14.02.2014 г. №60 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся», Порядком организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Ростовской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов и для профильного обучения;

- Уставом МБОУ «ИТ Гимназия «Юнона» при ВИТИ НИЯУ МИФИ г. Волгодонска (далее - Учреждение).

1.2. Правила устанавливают случаи и организацию индивидуального отбора обучающихся при приеме (перевode) в Учреждение для получения среднего общего образования инженерно-технологического профиля (далее – индивидуальный отбор).

1.3. Индивидуальный отбор устанавливается в случае приема (перевода) в Учреждение для получения среднего общего образования инженерно-технологического профиля;

1.4. Учреждение несет ответственность перед обучающимися, их родителями (законными представителями), Учредителем за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям детей, качественное обучение и воспитание, отвечающее требованиям, предъявляемым к углубленному и профильному образованию, за сохранение контингента обучающихся в течение всего срока их обучения.

2. Организация индивидуального отбора при приеме (перевode) обучающихся в Учреждение для получения среднего общего образования инженерно-технологического профиля

2.1. Учреждение при осуществлении индивидуального отбора обязано обеспечить соблюдение прав граждан на получение образования установленных законодательством Российской Федерации, создать условия гласности и открытости и обеспечить объективность оценки способностей склонностей обучающихся.

2.2. Организация индивидуального отбора в класс (классы) Учреждения профильного обучения осуществляется с десятого класса по результатам успеваемости и испытаний по отдельным учебным предметам в соответствии с пп.2.7 – 2.8 настоящих Правил.

2.3. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о квоте, установленной для приема, сроках, времени, месте подачи заявлений об индивидуальном отборе и процедуре индивидуального отбора осуществляется Учреждением путем размещения данной информации на официальном сайте Учреждения, родительских собраний, информационных стендах Учреждения не позднее 30 календарных дней до начала индивидуального отбора.

2.4. Основанием для проведения процедуры индивидуального отбора является заявление родителя (законного представителя) об участии в индивидуальном отборе, поданное на имя директора Учреждения не позднее 10 календарных дней до срока проведения индивидуального отбора, установленного Учреждением в информационном сообщении в соответствии с пунктом 2.3. настоящих Правил.

2.5. Для участия в индивидуальном отборе представляются следующие документы:

а) личное заявление родителя (законного представителя) обучающегося о допуске к участию в индивидуальном отборе обучающихся (приложение №1);

б) справка (ведомость) четвертных (полугодовых) отметок с предыдущего места учебы за последний год обучения;

в) аттестат об основном общем образовании.

2.6. Учреждение размещает информацию об индивидуальном отборе на официальном сайте Учреждения не позднее, чем за 30 дней до начала индивидуального отбора.

2.7. Индивидуальный отбор осуществляется Комиссией по организации и проведению индивидуального отбора при приеме (перевode) в Учреждение для получения среднего общего образования инженерно-технологического профиля (далее – Комиссия), ежегодно создаваемой в Учреждении, в состав которой включаются заместитель директора по УВР, курирующий вопросы качества обучения, руководители предметных кафедр, учителя-предметники, педагог-

психолог, представители органа государственного-общественного управления Учреждением, с целью обеспечения независимости, объективности и открытости проведения индивидуального отбора обучающихся.

2.8. Индивидуальный отбор осуществляется в 3 этапа:

- экспертиза документов;
- составление рейтинга результативности обучающихся по итогам экспертизы документов;
- оформление решения Комиссии о результатах индивидуального отбора.

2.9. Индивидуальный отбор осуществляется путем формирования рейтинга результативности обучающихся, родители (законные представители) которых подали заявление о допуске обучающихся к участию в индивидуальном отборе.

2.10. Рейтинг результативности обучающихся, имеющих средний балл суммы четвертных отметок $\geq 3,8$ по предметам учебного плана алгебра, английский язык, биология, география, геометрия, информатика, ОБЗР, технология, физическая культура, история, литература, обществознание, русский язык, физика, химия формируется на основе справки (ведомость) четвертных (полугодовых) отметок с предыдущего места учебы за последний год обучения (п.2.5 настоящих Правил).

2.11. Обучающиеся, родители (законные представители) которых подали заявление о допуске к участию в индивидуальном отборе, имеющие средний балл суммы четвертных отметок $\geq 3,8$ по предметам учебного плана алгебра, английский язык, биология, география, геометрия, информатика, ОБЗР, технология, физическая культура, история, литература, обществознание, русский язык, физика, химия на основании справки (ведомости) четвертных (полугодовых) отметок с предыдущего места учебы за последний год обучения (п.2.5 настоящих Правил), решением Комиссии рекомендуются к зачислению на обучение в Учреждение по программам среднего общего образования.

2.12. Рейтинг результативности обучающихся составляется по мере убывания набранных обучающимися баллов и оформляется протоколом Комиссии не позднее 3 календарных дней после проведения первых двух этапов индивидуального отбора.

2.13. Рейтинг результативности обучающихся доводится Учреждением до сведения обучающихся, родителей (законных представителей), размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационных стендах Учреждения в день оформления протокола.

2.14. Результаты индивидуального отбора оформляются протоколом Комиссии, который подписывают все члены комиссии.

2.15. О решении Комиссии родители (законные представители) информируются индивидуально в письменной форме (выписка из Протокола решения Комиссии) не позднее 3 рабочих дней после дня окончания индивидуального отбора.

2.16. Обучающиеся, успешно прошедшие индивидуальный отбор, зачисляются в Учреждение на основании приказа директора Учреждения.

3. Прием и рассмотрение апелляций

3.1. Учреждением создается конфликтная комиссия, включающая представителей органов самоуправления Учреждения, в порядке, установленном локальным правовым актом Учреждения.

3.2. В случае несогласия с решением Комиссии, родители (законные представители) обучающегося имеют право в течение 3 рабочих дней после дня ознакомления с результатами

направить апелляцию путем написания письменного заявления в конфликтную комиссию Учреждения.

3.3. В целях выполнения своих функций конфликтная комиссия запрашивает у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения, в том числе работ обучающихся.

3.4. При рассмотрении апелляции при желании присутствуют обучающийся и (или) его родители (законные представители). Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

3.5. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов либо об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов.

3.6. Решение конфликтной комиссии оформляется протоколом, подписывается всеми членами конфликтной комиссии и передается в комиссию, осуществляющую индивидуальный отбор.

3.7. О решении конфликтной комиссии родители (законные представители) информируются индивидуально в письменной форме не позднее чем через 2 дня после подписания протокола конфликтной комиссии.

Директору МБОУ «ИТ Гимназия
«Юнона» при ВИТИ НИЯУ МИФИ
г. Волгодонска Н.А. Галыгиной

(фамилия, имя, отчество (полностью))

родителя (законного представителя)

обучающегося)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу Вас допустить _____
(моего сына / мою дочь) (фамилия, имя, отчество (полностью))

к участию в индивидуальном отборе обучающихся при приеме (перевode) в МБОУ «ИТ Гимназия «Юнона» при ВИТИ НИЯУ МИФИ г. Волгодонска для получения среднего общего образования инженерно- технологического профиля.

С Правилами организации индивидуального отбора обучающихся при приеме (перевode) в МБОУ «ИТ Гимназия «Юнона» при ВИТИ НИЯУ МИФИ г. Волгодонска для получения среднего общего образования инженерно-технологического профиля ознакомлен (ознакомлена).

К заявлению прилагаю справку (ведомость) четвертных отметок по итогам обучения в _____ классе.

«___» _____ 20 ____ г.

(подпись)

(фамилия, инициалы)