

**Функциональные обязанности лица,
ответственного за работу «точки доступа к сети Интернет»
в кабинете информатики и ИКТ
МБОУ «Гимназия №1 «Юнона» г.Волгодонска**

1. Общие положения

- 1.1. Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным интернет-ресурсам назначается приказом директором гимназии.
- 1.2. Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным интернет-ресурсам подчиняется непосредственно директору и заместителю директора по УВР.
- 1.3. Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным интернет-ресурсам руководствуется в своей деятельности Конституцией и законами РФ, нормативными актами органов управления образования всех уровней, Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; Уставом и локальными правовыми актами учреждения, а также настоящей должностной инструкцией.

2. Основные задачи и обязанности

- 2.1. Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным интернет-ресурсам в лице обеспечивает доступ сотрудников гимназии и учащихся к Интернету, а именно:
 - 2.1.1. Следит за состоянием компьютерной техники и Интернет-канала «точки доступа к Интернету». В случае необходимости инициирует обращение к ответственным за работу сети Интернет.
 - 2.1.2. Находится в помещении «точки доступа к сети Интернет» на протяжении всего времени ее работы.
 - 2.1.3. В случае необходимости лимитирует время работы пользователя в Интернете.
 - 2.1.4. Оказывает помощь пользователям «точки доступа к Интернету» во время сеансов работы в Сети.
 - 2.1.5. В случае обнаружения Интернет-ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, информирует администрацию и ответственного за программное обеспечение технического ограничения доступа к информации. Передаваемая информация должна содержать доменный адрес ресурса, сообщение о тематике ресурса, дату и время обнаружения, информацию об установленных в ОУ средствах ограничения доступа к информации.
- 2.1.6. Контролирует проверку пользователями внешних электронных носителей информации (дискет, CD-ROM, флеш-накопителей) на отсутствие вирусов.

3. Права

- 3.1. Ответственный за работу «точки доступа к сети Интернет» в гимназии имеет право:
 - 3.2.1. Участвовать в административных совещаниях при обсуждении вопросов, связанных с использованием Интернета в образовательном процессе и управлении гимназией.
 - 3.2.2. Отдавать распоряжения пользователям «точки доступа к сети Интернет» в рамках своей компетенции.
 - 3.2.3. Ставить вопрос перед директором гимназии о нарушении пользователями «точки доступа к сети Интернет» правил техники безопасности, противопожарной безопасности, поведения, регламента работы в Интернете.

4. Ответственность

- 4.1. Ответственный за работу «точки доступа к сети Интернет» в лицее несет полную ответственность за:
 - 4.1.1. Надлежащее и своевременное выполнение обязанностей, возложенных на него настоящей должностной инструкцией.
 - 4.1.2. Соблюдение Правил техники безопасности, противопожарной безопасности и норм охраны труда в лицее.